

FIȘA DISCIPLINEI

Informatică muzicală 2

Anul universitar: 2025-2026

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Teologie Reformată și Muzică
1.3 Departamentul	Teologie Reformată și Muzică
1.4 Domeniul de studii	Muzică
1.5 Ciclu de studii	BA – Licență
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Muzică/ Licențiat în muzică
1.7. Forma de învățământ	Zi

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Informatică muzicală 2					Codul disciplinei		TLM 3226		
2.2 Titularul activităților de curs				dr. Fekete Miklós							
2.3 Titularul activităților de seminar				dr. Fekete Miklós							
2.4 Anul de studiu		1	2.5 Semestrul		2	2.6. Tipul de evaluare		C	2.7 Regimul disciplinei		DD

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	Din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	14	Din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					24
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități:					-
3.7 Total ore studiu individual					36
3.8 Total ore pe semestru					50
3.9 Numărul de credite					2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	cunoștințe de bază de folosire a calculatorului

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	- prezență obligatorie de 100% - realizarea temelor de seminar (în cadrul și în afara orelor): transcrierea și editarea partiturilor muzicale, prelucrarea fișierelor audio;
--	--

6.1 Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	• „studiază partituri muzicale” • „analizează propria performanță artistică” • „identifică caracteristicile muzicii” • „ilustrează cu exemple în timpul activității didactice” • dezvoltarea deprinderii de prelucrare a file-urilor audio; • dezvoltarea deprinderii de transcriere și de editare a partiturilor muzicale.
Competențe transversale	• „participă la înregistrări în studioul de înregistrări muzicale” • „gestionează dezvoltarea profesională personală” • „se autopromovează” • „aplicarea tehnicilor de muncă eficientă într-o echipă multidisciplinară pe diverse paliere ierarhice”; • „autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională în scopul inserției și adaptabilității la cerințele pieței muncii”; • dezvoltarea capacității de folosire a tehnicii de sunet;

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	• Cunoaște funcțiile de bază, interfața și fluxurile de lucru ale programelor digitale de editare de partituri (ex. Sibelius, MuseScore etc.). • Cunoaște cerințele privind reprezentarea în partituri a sistemului de semne muzicale, regulilor de notație și particularităților de instrumentație. • Cunoaște principiile tehnicii de sunet digitale și modul în care exemplele audio pot fi integrate în procesele de editare a partiturilor. • Știe ce „tehnici de lucru eficiente” susțin editarea rapidă, structurată și lipsită de erori a partiturilor. • Cunoaște criteriile pe baza cărora își poate evalua obiectiv propria activitate, în acord cu așteptările profesionale și ale pieței muncii.
Aptitudini	• Aplică în mod autonom funcțiile software-urilor de editare a partiturilor și creează partituri cu diferite grade de complexitate (pentru voce, instrumente, ansamblu cameral, orchestră etc.). • Este capabil să utilizeze instrumente de tehnică digitală a sunetului (ex. introducere MIDI, gestionare de bază a fișierelor audio) pentru a sprijini sarcinile de editare. • Folosește tehnici eficiente de lucru: creează, editează, corectează, exportă; își organizează proiectele într-un mod structurat și eficient din punct de vedere al timpului. • Aplică în mod creativ și orientat spre rezolvarea problemelor funcțiile puse la dispoziție de software (layout-uri, elemente grafice, notații speciale, șabloane etc.). • Este capabil să își evalueze lucrările din perspectivă profesională, să își corecteze erorile și să integreze feedbackul primit.

Responsabilități și autonomie	• Lucrează în mod autonom la proiecte de editare de partituri, asumându-și responsabilitatea pentru acuratețea profesională, lizibilitatea și calitatea tehnică a partiturilor. • Își dezvoltă din proprie inițiativă competențele de editare digitală și de tehnică a sunetului, însușindu-și noi funcții și metode de lucru. • Aplică responsabil așteptările profesionale și ale pieței muncii: își livrează lucrările în formatul adecvat, la un nivel ridicat de calitate și la termen. • Este capabil să își monitorizeze permanent propria evoluție, să realizeze autoevaluări obiective și să își adapteze studiile și practica în consecință.
--------------------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• cunoașterea calculatorului ca un instrument digital pentru transcrierea și editarea partiturilor muzicale, respectiv ca instrument pentru prelucrarea file-urilor audio; • însușirea metodelor de editare a partiturilor vocale, instrumentale (știme) și orchestrale.
7.2 Obiectivele specifice	• editarea știmelor și partiturilor în programul SIBELIUS; • tăierea, prelucrarea materialelor digitale audio cu programul ADOBE AUDITION;

8. Conținuturi

8.2 Seminar	Metode de predare
1-2. Editarea știmelor instrumentelor transpozitorii în programul SIBELIUS [+ chei, transpoziții, mecanismul de transpoziție].	- metoda lucrării individuale - problematizare - demonstrația
3-7. Editarea unor partituri vocal-simfonice cu programul SIBELIUS. Divizarea pe știme a lucrărilor instrumentale camerale sau orchestrale. Exerciții [+ chei, transpoziții, indicații de tempo, dinamică, știme instrumentale, etc.].	- metoda lucrării individuale - problematizare - demonstrația
8. Redactarea unor teste muzicale (folosibile la orele de muzică la școli) care includ diferite tipuri de note muzicale sau partituri [<i>Lückentext</i> , etc.].	- metoda lucrării individuale - problematizare - demonstrația
9. Editarea unor partituri prin folosirea pianului digital / sintetizatorului. Aplicarea sistemului MIDI în transformarea cântului la pian în știmă/partitură digitală.	- metoda lucrării individuale - problematizare - demonstrația
10-11. Transformarea unei partituri din format .pdf în .sib prin PhotoScore (sau alte programe), respectiv corectarea erorilor.	- metoda lucrării individuale - problematizare - demonstrația
12-13. Prezentarea programului de prelucrare / editare de sunete (a materialelor digitale auditive) cu programul ADOBE AUDITION (sau alte programe asemănătoare). Exerciții de editare și prelucrare a materialelor digitale auditive.	- metoda lucrării individuale - problematizare - demonstrația
14. Recapitulare. Verificare.	- metoda lucrării individuale - problematizare

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținuturile disciplinei, respectiv competențele pe care le formează corespund ocupațiilor pentru care sunt pregătiți absolvenții programului de studii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar / laborator	- A. verificare: întocmirea și prezentarea portofoliului individual; - B. examen: redactare de partitură, redactare de file audio.	- portofoliu - evaluare - verificare/examen	60% + 30%
	- C. punctaj din oficiu (1 punct)		10%
10.6 Standard minim de performanță			
- prezență activă la min. 75% din seminarii; - întocmirea și prezentarea portofoliului individual (redactare muzicală de partituri, cu grad de dificultate diferit, redactare prin midi, redactare de file audio, etc.) – a se vedea mai înainte sub A. verificare; - redactarea muzicală a unui segment dintr-o compoziție – a se vedea mai înainte sub B. examen; - realizarea a min. 50% din punctajul de examen;			

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă						
							

Data completării

17 septembrie 2025

Semnătura titularului de curs

dr. Fekete Miklós

Semnătura titularului de seminar

dr. Fekete Miklós

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament